

## **2ES BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LES ACTIVITATS ECONÒMIQUES DE MONTMELÓ MÉS PERJUDICADES PER LA CRISI SANITÀRIA DEL COVID-19**

### **1.- OBJECTE DE LES BASES**

L'objecte de les presents bases particulars és la regulació de la concessió de subvencions, dins els límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles activitats de Montmeló, persones físiques o jurídiques, que han estat i són encara les més perjudicades per la crisi sanitària del Covid-19. Per tal d'incloure i beneficiar el màxim de sectors afectats, així com per tenir indicadors òptims de referència, les bases prenen de referència el primer període de confinament.

### **2.- BENEFICIARIS**

Poden ser sol·licitants i/o beneficiaris d'aquesta subvenció les activitats econòmiques amb seu al municipi de Montmeló que s'inclouen en l'Annex 1 d'aquestes bases, que es considera que han estat més perjudicades per la crisi sanitària del Covid-19.

Se n'exclouen parcialment les activitats concretes que ja van sol·licitar subvenció en aquestes bases del juny d'enguany; podran tornar-se a presentar però únicament per demanar la subvenció corresponent als conceptes no demanats en la seva anterior sol·licitud i contemplats també en aquestes bases.

### **3.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS**

Els requisits per obtenir la condició de beneficiari, dins els límits establerts en els pressupostos municipals són:

- a) Desenvolupar una activitat econòmica al municipi de Montmeló amb un establiment amb accés directe a la via pública, mitjançant una persona física o jurídica degudament legalitzada i amb una antiguitat superior a tres mesos en el mateix local.
- b) Pertànyer a grup d'activitats considerades especialment perjudicades per la crisi del Covid-19 incloses en l'Annex 1 d'aquestes bases.
- c) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb Hisenda, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Montmeló.

Pel que fa referència únicament al concepte subvencionable de la base 8.1, sobre l'Impost de Béns Immobles (IBI):

- d) Ésser propietari d'un local comercial on s'hi desenvolupi una activitat que compleixi amb els tres punts anteriors.

### **4.- DOCUMENTACIÓ I TRAMITACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

L'Ajuntament de Montmeló disposarà un tràmit específic a l'Oficina Virtual de Tràmits, que recollirà, entre altres, els punts següents:

- Declaració responsable de conèixer i complir amb tota la normativa general i sectorial que l'afecta, així com el coneixement i acceptació d'aquestes bases per part de l'empresa.
- Declaració responsable conforme l'activitat ha estat especialment afectada per la crisi del COVID-19.
- L'autorització per a consultar davant d'altres administracions (AEAT i Seguretat Social) informació actualitzada de l'empresa: estat d'inscripció i d'obligacions tributàries.
- La concreció dels imports de subvenció que són aplicables per a cada activitat i concepte.

A aquesta sol·licitud caldrà adjuntar, sense perjudici de les obligacions legals generals relatives a l'autorització de representació, la documentació següent:

En tots els casos:

- NIF de l'activitat.
- Full de transferència bancària segons model normalitzat que facilitarà l'Ajuntament, actualitzat, amb el número de compte on desitja rebre l'ingrés.
- Fotocòpia del contracte de lloguer del local, o del títol de propietat del local on s'exerceix l'activitat.
- Justificant de pagament de les quotes mensuals de lloguer del local dels mesos de febrer a maig, ambdós inclosos, si s'escau.
- Pressupost global, factures i justificants de pagament per a actuacions d'adquisició i/o instal·lació de proteccions passives i equips de protecció col·lectius contra el COVID-19, si s'escau.
- Pressupost global per a accions de formació, modernització i innovació descrites en l'apartat 8 d'aquestes bases, si s'escau.

En el cas que el titular de l'activitat no sigui el propietari del local on s'hi exerceix l'activitat i el propietari del local hagi eximit, totalment o parcialment, del pagament de lloguer mensual al titular de l'activitat, en algun moment des de l'inici del període de confinament i durant tota la fase 0, caldrà adjuntar també:

- NIF de la propietat.
- Declaració responsable signada conjuntament per la propietat del local i pel titular de l'activitat, conforme la propietat del local ha eximit totalment o parcialment del pagament del lloguer mensual a l'arrendatari en algun moment des de l'inici del període de confinament i durant tota la fase 0, amb el detall dels imports.
- Full de transferència bancària segons model normalitzat que facilitarà l'Ajuntament, actualitzat, amb el número de compte on desitja rebre l'ingrés la propietat.

Només es podrà presentar una única sol·licitud per activitat.

## **5.- ÒRGAN COMPETENT**

Un cop presentades les sol·licituds, seran estudiades i informades per la Comissió Tècnica de Valoració.

La Comissió Tècnica de Valoració serà l'òrgan encarregat de formular la proposta d'atorgament o denegació, i estarà integrada per l'Alcalde, el/la regidor/a de Promoció Econòmica i el tècnic del referit servei.

## **6.- TERMINI DE PRESENTACIÓ**

Els sol·licitants que reuneixin les condicions establertes a l'article anterior podran demanar la subvenció des del dilluns 2 de novembre i fins el divendres 20 de novembre, ambdós inclosos.

Els criteris per determinar l'ordre d'atorgament, quan sigui necessari, serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el registre corresponent.

Un cop presentada la sol·licitud i la documentació, es podrà requerir a l'interessat qualsevol aclariment o informació sobre aquesta.

## 7.- RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

La concessió de les subvencions correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament de Montmeló i es notificarà a les persones interessades en el termini màxim de tres setmanes a comptar des de la presentació de la sol·licitud.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

## 8.- CONCEPTES SUBVENCIONABLES I QUANTIA DE LES SUBVENCIONS.

L'Ajuntament subvencionarà l'import corresponent als conceptes següents:

### LÍNIA 1: RELATIU A TRIBUTS QUE COBRA L'AJUNTAMENT

- El 10% de l'**IBI** per cada mes que el local comercial de les activitats recollides en l'Annex 1 de les bases hagin hagut d'estar tancats al públic i fins a la Fase 1 (inclou tota la Fase 0).
- L'import proporcional de la **taxa de recollida de residus comercials** corresponent a tots els mesos que les activitats han hagut d'estar tancades al públic, i fins a la Fase 1 (inclou tota la Fase 0).
- L'import proporcional de la **taxa de qual d'activitats comercials i de serveis** corresponent a tots els mesos que les activitats han hagut d'estar tancades al públic, i fins a la Fase 1 (inclou tota la Fase 0).
- L'import corresponent a la part fixa de 2 rebuts trimestrals de la **taxa pel subministrament d'aigua**.

L'Ajuntament acreditarà d'ofici l'import de subvenció corresponent a cada activitat.

### LÍNIA 2: RELATIU A PROTECCIONS CONTRA EL COVID.

- Adquisició i/o instal·lació de **proteccions passives i equips de protecció col·lectius** contra el COVID-19. La subvenció serà de fins al 10% del pressupost total presentat, IVA exclòs. Aquest pressupost no podrà ser superior als 1.000 euros per a cada activitat. El sol·licitant haurà de presentar les factures amb el seu justificant de pagament.

### LÍNIA 3: RELATIU A ACTUACIONS DE MODERNITZACIÓ, INNOVACIÓ I FORMACIÓ.

- Subvenció de fins al 50% del pressupost total presentat per als conceptes següents, IVA exclòs, el qual no podrà ser superior als 1.000 euros per a cada activitat:
  - Cursos de formació del personal.
  - Presència a internet i inversió en comerç electrònic. Creació i modernització de pàgines web i centres comercials virtuals.
  - Ús de xarxes socials per a la promoció del negoci.
  - Estudis de Diagnosi i assessorament sobre la viabilitat del negoci.

## **9.- ACCEPTACIÓ, JUSTIFICACIÓ I FORMA DE PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ**

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establerts en aquestes bases i a l'acord de concessió i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la concessió de la mateixa, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia explícita.

L'Ajuntament, un cop acceptada formalment o tàcitament la subvenció per part de l'empresa, farà efectiu un primer pagament per import del 100% de la subvenció concedida per als conceptes de la línia 1 i 2 i del 50% del l'import concedit per als conceptes de la línia 3 en un termini màxim de 15 dies, a comptar des del dia següent al de la data en què tingui efectes l'acceptació de la subvenció.

El primer pagament, en la part que correspon al concepte subvencionable de l'IBI de la línia 1, es farà en dos ingressos independents (a la propietat del local i al titular de l'activitat) en cas que s'hagi acreditat que la propietat ha eximit totalment o parcialment del pagament del lloguer al titular de l'activitat, en la part proporcional que correspongui.

El segon pagament, ja únicament referit al titular de l'activitat, i corresponent al segon 50% de la subvenció concedida per als conceptes de la línia 3, es farà efectiu un cop l'empresa sol·licitant hagi presentat a l'Ajuntament de Montmeló les factures corresponents a aquestes despeses, que hauran de correspondre íntegrament a l'any 2020.

En el cas que l'empresa no presenti aquesta justificació abans del 30 de gener de l'any 2021, haurà de reintegrar a l'Ajuntament l'import del primer 50% abans del 15 de febrer de 2021.

En el cas que la justificació sigui inferior al pressupost inicial, es recalcularà l'import de la subvenció per a aquests conceptes i es regularitzarà amb el segon pagament, si s'escau. En el cas que la justificació sigui superior al pressupost inicial, es mantindrà la quantitat de subvenció inicialment concedida.

## **10.- PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA**

Per fer front a aquesta subvenció s'ha dotat la partida 9200-462100 del pressupost de l'Ajuntament de Montmeló per a l'any 2020. En el cas que aquesta dotació no sigui suficient per a fer front al nombre de sol·licituds que compleixin els requisits exigits, la subvenció es concedirà per estricta ordre de presentació de la sol·licitud en el Registre General d'entrada de documents de l'Ajuntament.

## **11.- RÈGIM JURÍDIC**

El règim jurídic, condicions, procediment i gestió, nul·litat, revisió i reintegrament, infraccions, sancions administratives, responsabilitats i control serà l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

## **12.- VIGÈNCIA**

Aquestes bases entraran en vigor al dia següent de la seva aprovació per part de la Junta de Govern Local i la seva vigència serà efectiva durant tot l'any 2020. Les seves modificacions s'ajustaran al procediment previst a la legislació vigent.

### **13.- PUBLICITAT I TRANSPARÈNCIA**

La publicitat de les bases reguladores d'aquesta subvenció s'efectuarà mitjançant la seva publicació en el web i el portal de transparència municipal ([www.montmelo.cat](http://www.montmelo.cat)).

### **14.- DISPOSICIÓ FINAL**

L'Ajuntament de Montmeló és el competent per a la interpretació de les qüestions que pugui suscitar l'aplicació d'aquestes bases reguladores.

---

ANNEX 1:

RELACIÓ D'ACTIVITATS CONSIDERADES ESPECIALMENT PERJUDICADES PER LA CRISI SANITÀRIA DEL COVID-19.:

- Hostaleria i restauració
- Venda al detall de roba de tot tipus, calçat i complements
- Merceries
- Venda de productes de joieria o rellotgeria
- Venda al detall de productes de ferreteria
- Venda al detall d'electrodomèstics
- Venda al detall de flors i plantes
- Venda al detall de productes esportius
- Venda al detall de productes de joguines o articles d'oci.
- Serveis de copisteria i impremta
- Basars
- Acadèmies i centres d'ensenyament
- Serveis d'atenció personal no sanitaris: psicologia, pedagogia.
- Serveis de fotografia
- Serveis de perruqueria i estètica
- Serveis de reparació de calçat i similars